

## **Z á p i s n i c a**

**z pracovného zasadnutia výboru ZO konaného  
dňa 8.4.2026 o 16,00 hod. v osadovom dome Lúčky II**

**Prítomní :** Ing. Šebo, Bc. Bielik, p. Chorvátová, p. Cuningová, p. Hrnčiarová,  
Ing. Neslušánová, p. Vančo,

Prizvaní : p. Strážovcová – členka KRK

Ing. Ďurana

### **Program :**

#### **1. Stav plnenie niektorých úloh vyplývajúcich z uznesení VČS (5. 11. 2025) a Výborovej schôdze (2. 2. 2026)**

1. Nový Osadový poriadok - finálna verzia
2. Pozemky - aktualizácia stavu odkupu pozemku v hornej časti osady
  - aktualizácia podkladov pre budúce odkupy spoločných priestorov
  - aktualizácia podkladov pre spracovania nájomných zmlúv s pôvodnými vlastníkmi
3. VČS 26 – stav spracovania podkladov, organizačné opatrenia
4. Aktuálna informácia o stave vrátenia neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov bývalým predsedom osady
5. Doklad o postupe odstránenia nedostatkov a závad zistených pri odpise EE
6. Aktuálna informácia o riešení súdneho sporu

Referuje: predseda a členovia výboru podľa vecnej príslušnosti

#### **2) Stav v ekonomickej oblasti**

1. Informácia o spracovaní vyúčtovania za rok 2025

Referuje : účtovníčka

#### **3) Úlohy na kolektívne prerokovanie**

#### **K bodu 1: Stav plnenie niektorých úloh vyplývajúcich z uznesení VČS (5. 11. 2025) a Výborovej schôdze (2. 2. 2026)**

Predseda ZO informoval o plnení úloh vyplývajúcich z uznesení VČS (5. 11. 2025) a Výborovej schôdze (2. 2. 2026)

1. Nový Osadový poriadok - finálna verzia

Výbor prerokoval predložený návrh Osadového poriadku a odporučil jeho distribúciu členom ZO na pripomienkovanie, ktoré bude realizované v rámci diskusie na členskej schôdzi 30.4.2026.

#### **Uznesenie č. 1 :**

Výbor 1. **schvaľuje** Osadový poriadok v predloženom znení.

## 2.

**2. ukladá** p. Hrnčiarovej a p. Cuningovej zabezpečiť distribúciu návrhu Osadového poriadku členom ZO do 20.4.2026.

2. Pozemky - aktualizácia stavu odkupu pozemku v hornej časti osady  
- aktualizácia podkladov pre budúce odkupy spoločných priestorov  
- aktualizácia podkladov pre spracovania nájomných zmlúv s pôvodnými vlastníkmi

Vo veci odkúpenia pozemku v hornej časti osady, ktorého cieľom je zabezpečiť uzatvorenie osady a tým zvýšiť bezpečnosť a ochranu majetku, bol geodetom vytýčený dotknutý priestor, spracovaný geometrický plán a prebehli rokovania o podmienkach jeho odkupu s vlastníkmi pozemku.

Ing. Neslušánová spracovala analýzu zostávajúcich pozemkov pôvodných vlastníkov k odkupu do vlastníctva osady. Analýza zahŕňa detailný prehľad pozemkov, databázu aktuálnych vlastníkov s ktorými nemá organizácia uzatvorenú nájomnú zmluvu, resp. ktorým nebolo vyplácané nájomné za predchádzajúce obdobie.

Pri určovaní výšky nájomného výbor vychádzal z cien uplatňovaných v danej lokalite. Ako referenčný rámec bola zohľadnená aj prax spoločnosti Agropoint, s.r.o., ktorá v okolí osady vypláca vlastníkom pozemkov nájomné v porovnateľnej výške.

Na tomto základe bol prerokovaný a schválený návrh na stanovenie ceny nájmu vo výške 0,04€/m<sup>2</sup> ročne.

Tento návrh bude predložený na schválenie členskej schôdzy.

### **Uznesenie č. 2 :**

Výbor 1. **berie na vedomie** informácie o stave odkupu pozemkov pre ZO a stave spracovania podkladov k nájomným zmluvám s pôvodnými vlastníkmi predložené Ing. Šebom, Ing. Neslušánovou a Bc. Bielikom.

2. **ukladá** Ing. Neslušánovej a Bc. Bielikovi obnoviť existujúce nájomné zmluvy.

### 3. VČS 26 – stav spracovania podkladov, organizačné opatrenia

### **Uznesenie č. 3 :**

Výbor 1. **schvaľuje** program Výročnej členskej schôdzy našej ZO, ktorá sa uskutoční 30. apríla 2026 o 16,30 hod. vo veľkej zasadačke Mestského úradu v Žiline

- 1) Zahájenie – voľba mandátovej, volebnej a návrhovej komisie, schválenie zapisovateľa a zapisnice, schválenie programu, prijímanie nových členov
- 2) Správa o činnosti ZO za rok 2025
- 3) Správa o hospodárení za rok 2025
- 4) Správa KRK za rok 2025
- 5) Návrh Plánu činnosti ZO a rozpočtu na rok 2026
- 6) Návrh Osadového poriadku
- 7) Doplnujúce voľby do výboru ZO a KRK
- 8) Diskusia
- 9) Uznesenie
- 10) Záver

### 3.

2. **ukladá** p. Hrnčiarovej a p. Cuningovej zabezpečiť distribúciu pozvánok členom ZO do 20.4.2026.

#### 4. Aktuálna informácia o stave vrátenia neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov bývalým predsedom osady

K 2.4.2026 evidujeme na prevádzkovom účte u oboch osád nevrátené „odmeny“ v objeme 6.493,-Eur z celkovo vyplatených 43.583,-Eur, čo predstavuje 14,9 %. Na odkupovom účte evidujeme nevrátené prostriedky v objeme 1.427,-Eur, čo je 15,3 % z celkovo vyplatených 10.296,-Eur.

#### **Uznesenie č. 4 :**

Výbor 1. **berie na vedomie** informáciu o stave vrátenia neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov bývalým predsedom osady predloženú Ing. Šebom a p. Hrnčiarovou.

2.**ukladá** Ing. Neslušánovej a p. Hrnčiarovej spracovať výzvu na vrátenie finančných prostriedkov ako samostatný dokument, pričom jej distribúcia sa uskutoční až po odoslani pozvánok na členskú schôdzu a vyúčtovania za rok 2025.

#### 7. Doklad o postupe odstránenia nedostatkov a závad zistených pri odpise EE

P. Vančo, osadový elektrikár predložil analýzu stavu elektrických rozvodov a navrhol potrebné kroky pri odstraňovaní zistených nedostatkov v lokalitách Lúčky I. a Lúčky II. Ing. Šebo navrhol do funkcie osadového elektrikára pre lokalitu Lúčky II. Ing. Petra Ďuranu.

#### **Uznesenie č. 5 :**

Výbor 1. **berie na vedomie** analýzu stavu el. rozvodov.

2. **ukladá** p. Vančovi realizovať všetky kroky v záujme odstránenia zistených nedostatkov na el. rozvodoch v oboch lokalitách

3. **schvaľuje** Ing. Ďuranu do funkcie osadového elektrikára pre lokalitu Lúčky II.

4. **ukladá** p. Vančovi a Ing. Ďuranovi vykonať odovzdávaco-preberací proces všetkej dokumentácie týkajúcej sa el. rozvodov na lokalite Lúčky II.

#### 6. Aktuálna informácia o riešení súdneho sporu

#### **Uznesenie č. 6 :**

Výbor 1. **berie na vedomie** informáciu o riešení súdneho sporu s p. Hrnčiarovou predloženú Ing. Šebom.

2. **ukladá** predsedovi ZO v zmysle odporúčania Mgr. Kučeru túto problematiku predložiť na prerokovanie na VČS.

#### **K bodu 2 : Stav v ekonomickej oblasti**

P. Hrnčiarová – účtovníčka ZO informovala výbor o stave finančných prostriedkov na účtoch ZO k 31.3.2026

bežný účet : SK93 7500 0000 0040 2961 9999

- stav ku 1.1.2026 26.036,89 EUR

- stav ku 31.3.2026 22.211,56 EUR

#### 4.

odkupový účet : SK15 7500 0000 0040 2961 9948

- stav ku 1.1.2026 14.667,10 EUR
- stav ku 31.12.2025 17.998,69 EUR

#### **Uznesenie č. 7 :**

Výbor **berie na vedomie** Informáciu o stave finančných prostriedkov na účtoch ZO k 31.3.2026.

##### 1. Informácia o spracovaní vyúčtovania za rok 2025

P. Hrnčiarová informovala výbor o stave spracovania vyúčtovaní za rok 2025.

#### **Uznesenie č. 8 :**

Výbor 1. **berie na vedomie** Informácia o spracovaní vyúčtovaní za rok 2025.

2. **ukladá** p. Hrnčiarovej a p. Cuningovej zabezpečiť distribúciu vyúčtovaní za rok 2025 členom ZO do 20.4.2026.

#### **K bodu 3 : Úlohy na kolektívne prerokovanie**

1. Ing. Šebo podal informáciu o priebehu prác na vodovodnom systéme.  
Pri čistení jazierka, bola vykonaná revízia a následne zistené nedostatky, ktorých dôsledkom bol únik vody. V súčasnej dobe prebieha sanácia tohto havarijného stavu, ktorej finálna časť je viazaná na vonkajšie teploty, ktoré nesmú klesnúť pod +5 stupňov.  
Súčasne prebieha analýza a celková údržba prietoku vody z Hírova.
2. P. Vančo predložil analýzu potreby výrubu stromov v lokalite Lúčky I.
3. P. Vančo predloží kalkuláciu investície – vodovodný systém v lokalite Lúčky I.
4. Výbor schvaľuje návrh Internej smernice o odmeňovaní vykonaných prác v predloženom znení Ing. Šebom ( tvorí prílohu zápisnice ).
5. Výbor schvaľuje zrušenie VS 188 a VS 209, nakoľko stratili význam rozdelením predmetných záhrad.

Ing. Ľubomír Šebo v.r.  
predseda ZO

Zapísala : Veronika Chorvátová – tajomníčka ZO